

EDUCACIÓ INFANTIL, CURS 2023-24

Vos recordam els noms dels membres de l'Equip directiu:

Directora: Amàlia Martínez
 Cap d'estudis d'Educació Infantil: Neus Homar
 Cap d'estudis d'Educació Primària: Jonathan Bangueses
 Cap d'estudis d'ESO: Puri Carrillo
 Cap d'estudis de Batxillerat: Patrícia Mir
 Cap d'estudis d'FP: Magdalena Riudavets

Horari oficines:

09:00h a 14:30h i els dijous de 09:00h a 16:30h.

TUTORES I HORARI D'ATENCIÓ			
EI 4t A	RAQUEL PICÓ	DIMARTS 10:20h	raquel.pico@cide.es
EI 4t B	LLUÏSA JIMÉNEZ	DIMECRES 15.30h	lluisa.jimenez@cide.es
EI 4t C	VICTÒRIA LLABRÉS	DIVENDRES 15:30h	victoria.llabres@cide.es
EI 4t D	FRANCINA OLIVER NEREA DÍAZ	DIJOUS 12:00h DIMARTS 15.30h	francina.oliver@cide.es nerea.diaz@cide.es
EI 4t E	MAR CASADESÚS	DILLUNS 15:30h	mar.casadesus@cide.es
EI 5è A	INÉS VIAMONTE	DIVENDRES 9:00h	ines.viamonte@cide.es
EI 5è B	NEUS OLIVER MARINA BOVER	DIJOUS 12.00h	neus.oliver@cide.es marina.bover@cide.es
EI 5è C	JOANA BELMONTE	DILLUNS 09:00h	joana.belmonte@cide.es
EI 5è D	CATI GUAL	DIMECRES 9:00h	cati.gual@cide.es
EI 5è E	IRENE CARRASCO	DILLUNS 14:30h	irene.carrasco@cide.es
EI 6è A	CATI TUGORES	DIJOUS 14:30h	cati.tugores@cide.es
EI 6è B	NATÀLIA CANTÓ	DIVENDRES 09:00h	natalia.canto@cide.es
EI 6è C	MARIA PERELLÓ G.	DIVENDRES 15:30h	maria.perello@cide.es
EI 6è D	MARINA SÁNCHEZ MARIA BOSCH	DIJOUS 12:00h DIMARTS 09:00h	marina.sanchez@cide.es maria.bosch@cide.es
EI 6è E	MARIA PERELLÓ M.	DIMECRES 9:00h	m.perellomarin@cide.es

Vos informam dels tallers que vos oferim aquest curs:

**TALLERS (43€ al mes)
 (obligatori per a alumnes amb servei de menjador)**

5è	6è
Contacontes i Manualitats Moviment i Dansa English & fun Art Jugam	Contacontes i Manualitats Moviment i Dansa Música Art Jugam

Els tallers funcionaran 1 sessió diària. Els alumnes assistents seguiran un torn rotatori per tal d'experimentar totes les activitats.

CALENDARI ESCOLAR

Segons el Calendari Escolar, facilitat per la Conselleria d'Educació (BOIB núm 57 del 4 de maig del 2023)

Octubre	Dia 12	Festa nacional
Octubre	Dia 13	Substitució festa local
Novembre	Dia 1	Tots sants
Desembre	Dia 6	La constitució
Desembre	Dia 7	Lliure disposició del centre
Desembre	Dia 8	Immaculada concepció
Febrer	Dia 28	Substitució festa local
Febrer	Dia 29	Festa escolar unificada
Març	Dia 1	Dia de les Illes Balears
Maig	Dia 27	Lliure disposició del centre
Juny	Dia 21	Acabament de curs
22/12/2023 al 07/01/2024, ambdós inclosos		Vacances de Nadal
28/03/2024 al 07/04/2024, ambdós inclosos		Vacances de Pasqua

Farem horari continuat (classes fins al migdia): 21 de desembre de 2023, 27 de març del 2024 i 21 de juny de 2024.

Per tal de donar-vos una bona atenció i evitar desplaçaments innecessaris, vos animam a utilitzar el correu electrònic per fer consultes o demanar informació.

Recordau que teniu unes adreces de correu per a cada incidència, per tal d'agilitzar tràmits:

cide@cide.es (correu general del centre per sol·licitar certificats, carnets de sortida, fer suggeriments, notificacions canvis de dades –adreça, telèfons...). Incidències del gestib.

facturacio@cide.es (correu per comunicar altes, baixes de serveis, pagaments, devolucions, consultes de facturació)

autocars@cide.es (correu per altes, baixes o consultes d'autocars)

PRINCIPALS NORMES DE FUNCIONAMENT

HORARI:
Entrada flexible 8:55 a 9:10h
Sortida 16:20-16:30h

- PER AL BON FUNCIONAMENT DEL CENTRE ÉS IMPRESCINDIBLE I NECESSARI RESPECTAR ELS HORARIS D'ENTRADA I SORTIDA.

- Hi ha servei especial de Guarderia, de 7:30 a 9h (entrada màxim fins les 8:40h), i de 16:30 a 18h.

- Fora de l'horari habitual sempre que s'entri en el centre cal aturar-se a informació i explicar el motiu de la visita a la persona responsable que estigui a informació.

- Les autoritzacions dels gestib s'han de validar dins el termini establert.

- No es poden dur joguets de casa.

- L'ús de la bata del Col·legi és necessari per dur a terme les activitats d'art. Teniu a la vostra disposició bates amb màniga curta i llarga. **(les bates han de dur el nom davant)**. Les podeu comprar a les oficines de l'escola.

- ÉS IMPRESCINDIBLE QUE LES JAQUETES I ABRICS DUGUIN UNA CINTA PER PENJAR-LES I EL NOM I LLINATGES DEL NIN/A, PER PODER-LES IDENTIFICAR.

- Han de dur una muda per si de cas és necessari canviar-los (tot marcat amb el nom i llinatges).
- Han de venir vestits **amb roba còmoda, sense cinturons ni tirants**.
- **L'ús del xandall CIDE és obligatori a les activitats esportives i sortides. El calçat haurà de ser amb "velcro"**.
- Si l'infant no pot assistir a classe, cal justificar la falta a la tutora per mail.
- En cas de tenir **polls**, avisau a la tutora i posau-hi remei **tot d'una**.
- **Sempre** que sigui possible, **administreu** els medicaments **fora** de l'horari escolar. Si en l'escola se li ha d'administrar qualche **medicina**, l'han de donar en mà a **l'acompanyant de l'autocar** o bé a la **mestra**, juntament amb una **recepta mèdica o autorització** que indiqui les **instruccions** prescrites, **nom** del nin/a i **hora** que l'hagi de prendre.
- Si tenen al·lèrgies o/i intoleràncies s'ha d'entregar un informe mèdic a Secretaria i informar a la tutora.
- Si l'infant ha de fer un **règim de menjar especial**, per més d'una setmana, haurà de dur un justificant mèdic.
- Recomanam l'ús de carmanyoles ("tapers") per dur els berenar i botelles d'alumini o plàstic, prescindint del paper d'alumini i plàstic d'un sol ús.
- Les motxilles han de ser sense **rodes**, fàcil d'obrir i petites, que hi càpiga la botella d'aigua, llibreta viatgera i el "taper".
- Si per alguna raó l'infant ha de **canviar d'autocar o no ha d'anar-hi**, s'haurà de comunicar per escrit a la tutora.
- Si l'infant ha de ser recollit per una persona **no habitual**, haurà de dur una autorització escrita i signada pel pare o mare.
- **Si per causa justificada, han d'entrar o sortir de l'escola fora de l'horari previst:**

Dins l'horari lectiu: Haureu d'avisar prèviament a la tutora i comunicar-ho a la persona responsable que estigui a **Informació**, aquesta us dirà el que heu de fer.

De 12:30 a 14:30h: en aquest horari no es podrà entrar ni sortir. Per poder sortir migdia hi ha dos opcions; A les 12h amb els nins/es dinen a casa (porta 1, davant la farmàcia) o a les 12:30h després de dinar pel hall. L'entrada s'ha de fer a les 14:25h amb els infants que han dinat a casa (porta 1, davant la farmàcia).

Atentament,

La Direcció.

EDUCACIÓN INFANTIL, CURSO 2023-24

Les recordamos los nombres de los miembros del Equipo directivo:

Directora: Amàlia Martínez
 Jefa de estudios de Educación Infantil: Neus Homar
 Jefe de estudios de Educación Primaria: Jonathan Bangueses
 Jefa de estudios de ESO: Puri Carrillo
 Jefa de estudios de Bachillerato: Patricia Mir
 Jefa de estudios de FP: Magdalena Riudavets

Horario oficina:

De 09:00h a 14:30h, los jueves de 09:00h a 16:30h.

TUTORAS y HORARIO DE ATENCIÓN			
EI 4º A	RAQUEL PICÓ	MARTES 10:20h	raquel.pico@cide.es
EI 4º B	LLUÏSA JIMÉNEZ	MIÉRCOLES 15.30h	lluisa.jimenez@cide.es
EI 4º C	VICTORIA LLABRES	VIERNES 15:30h	victoria.llabres@cide.es
EI 4º D	FRANCINA OLIVER NEREA DÍAZ	JUEVES 12:00h MARTES 15.30h	francina.oliver@cide.es nerea.diaz@cide.es
EL 4º E	MAR CASADESÚS	LUNES 15:30h	mar.casadesus@cide.es
EI 5º A	INÉS VIAMONTE	VIERNES 9:00h	ines.viamonte@cide.es
EI 5º B	NEUS OLIVER MARINA BOVER	JUEVES 13.30h	neus.oliver@cide.es marina.bover@cide.es
EI 5º C	JOANA BELMONTE	LUNES 09:00h	joana.belmonte@cide.es
EI 5º D	CATI GUAL	MIÉRCOLES 9:00h	cati.gual@cide.es
EI 5º E	IRENE CARRASCO	LUNES 14:30h	irene.carrasco@cide.es
EI 6º A	CATI TUGORES	JUEVES 14:30h	cati.tugores@cide.es
EI 6º B	NATALIA CANTO	VIERNES 09:00h	natalia.canto@cide.es
EI 6º C	MARIA PERELLÓ G	VIERNES 15:30h	maria.perello@cide.es
EI 6º D	MARINA SANCHEZ MARIA BOSCH	JUEVES 12:00h MARTES 09:00h	marina.sanchez@cide.es maria.bosch@cide.es
EI 6º E	MARIA PERELLÓ M	MIÉRCOLES 9:00h	m.perellomarin@cide.es

Les informamos de los talleres que ofrecemos este curso:

**TALLERES (43€ al mes)
 (obligatorio para alumnos con servicio de comedor)**

5º	6º
Cuentacuentos y manualidades Movimiento y danza English & fun Art Jugamos	Cuentacuentos y manualidades Movimiento y danza Música Art Jugamos

Los talleres funcionarán 1 sesión diaria. Los alumnos asistentes seguirán un turno rotativo para experimentar todas las actividades.

CALENDARIO ESCOLAR

Según el Calendario Escolar, facilitado por la Conselleria d'Educació (BOIB núm 57 del 4 de mayo de 2023)

Octubre	Día 12	Fiesta nacional
Octubre	Día 13	Sustitución fiesta local
Noviembre	Día 1	Todos los Santos
Diciembre	Día 6	La Constitución
Diciembre	Día 7	Libre disposición del centro
Diciembre	Día 8	Inmaculada Concepción
Febrero	Día 28	Sustitución fiesta local
Febrero	Día 29	Fiesta escolar unificada
Marzo	Día 1	Día de las Islas Baleares
Mayo	Día 27	Libre disposición del centro
Junio	Día 21	Final de curso
22/12/2023 al 07/01/2024, ambos incluidos		Vacaciones de Navidad
28/03/2024 al 07/04/2024, ambos incluidos		Vacaciones de Pascua

Haremos horario continuado (clases hasta el mediodía): 21 de diciembre de 2023, 27 de marzo de 2024 y 21 de junio de 2024.

Recuerden que tienen unas direcciones de correo para cada incidencia, para agilizar trámites:

cide@cide.es (correo general del centro para solicitar certificados, carnets de salida, sugerencias, notificaciones de cambios de datos –dirección, teléfonos...). Incidencias del gestib.

facturacio@cide.es (correo para comunicar altas, bajas de servicios, pagos, devoluciones, consultas de facturación).

autocars@cide.es (correo para altas, bajas o consultas de autocar).

PRINCIPALES NORMAS DE FUNCIONAMIENTO

HORARIO:
Entrada flexible 8:55 a 9:10h
SALIDA 16:20-16:30h

- PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO ES IMPRESCINDIBLE Y NECESARIO RESPETAR LOS HORARIOS DE ENTRADA Y SALIDA.

- Hay servicio especial de Guardería, de 7:30 a 9h (entrada máxima hasta las 8:40h), y de 16:30 a 18h.

- Fuera del horario habitual siempre que se entre al centro es necesario pararse en información y explicar el motivo de la visita a la persona responsable que esté en información.

- Las autorizaciones de gestib han de validarse dentro del plazo establecido.

- No se pueden traer juguetes de casa.

- El uso de la bata del Colegio es necesario para llevar a cabo las actividades de arte. Tenéis a vuestra disposición batas de manga corta y larga (**las batas tienen que llevar el nombre delante**). Se pueden comprar en las oficinas del colegio.

- ES IMPRESCINDIBLE QUE LAS CHAQUETAS Y ABRIGOS TENGAN UNA CINTA PARA PODER COLGARLOS Y EL NOMBRE Y APELLIDOS DEL ALUMNO, PARA PODERLOS IDENTIFICAR.

- Tienen que traer una muda por si es necesario cambiarlos (todo marcado con el nombre y apellidos).

- Tienen que venir vestidos **con ropa cómoda, sin cinturones ni tirantes.**

- **El uso del chándal CIDE es obligatorio para las actividades deportivas y las salidas. El calzado tiene que ser con “velcro”.**

- Si el alumno/a no puede asistir a clase, hay que justificar la falta a la tutora por mail.

- En caso de tener **piojos**, hay que avisar a la tutora y poner remedio **enseguida**.

- **Siempre** que sea posible, **administrad** los medicamentos **fuera** del horario escolar. Si en el colegio se le ha de administrar alguna **medicina**, la tienen que entregar en mano al **acompañante del autocar** o bien a la **maestra**, juntamente con una **receta médica o autorización** que indique las **instrucciones** prescritas, **nombre** del niño/a y **hora** que que la tiene que tomar.

- Si tienen alergias o/e intolerancias hay que entregar un informe médico.

- Si el alumno/a tiene que hacer un **régimen de comida especial**, para más de una semana, tendrá que traer un justificante médico.

- Recomendamos el uso de fiambarrera (“tapers”) para traer la merienda y botellas de aluminio plástico duro, prescindiendo del papel de aluminio y plástico de un solo uso.

- Las mochilas tienen que ser sin **ruedas**, fácil de abrir y pequeñas, que quepa la botella de agua, libreta viajera y el “taper”.

- Si por alguna razón el alumno/a tiene que **cambiar de autocar o no tiene que ir**, tiene que comunicarse por escrito a la tutora.

- Si el alumno/a tiene que ser recogido por una persona **no habitual**, tendrá que traer una autorización escrita y firmada por el padre o madre.

- **Si por causa justificada, tiene que entrar o salir de la escuela fuera del horario previsto:**

Dentro del horario lectivo: Tendrán que avisar previamente a la tutora y comunicarlo a la persona responsable que esté en **Información**, esta persona les informará del procedimiento.

De 12:30 a 14:30h: En este horario no se podrá entrar ni salir; para poder salir al mediodía hay dos opciones; A las 12h con los niños/as que comen en casa (puerta 1, delante de la farmacia) o a las 12:30h después de comer por el hall. La entrada se puede hacer a las 14:25h con los alumnos/as que han comido en casa (puerta 1, delante de la farmacia).

Atentamente,

La Dirección.